

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
Ярашьюская основная общеобразовательная школа**

Принято
педагогическим советом
Протокол № 3 от 20.12.2021 г

Утверждено:
Приказом руководителя
№ 272 от 23.12.2021 г

Положение о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1. 1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 03.07.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2016), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом МОУ Ярашьюская ООШ.

1.2. Настоящее Положение о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) является локальным нормативным актом образовательной организации (далее - Организации), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится начиная со второго класса. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам

учебного года. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются ежегодно Календарным учебным графиком школы.

1.6. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в школе как локальный акт разрабатывается в соответствии с Уставом школы, принимается Педагогическим советом и утверждается приказом директора школы.

1.7. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и/или дополнения в соответствии с Уставом.

1.8. В «Положении» использованы следующие определения:

Отметка - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающегося в цифрах и баллах.

Оценка учебных достижений - это процесс по установлению соответствия реально достигнутых результатов планируемыми целям.

Текущий контроль успеваемости - это систематическая проверка знаний обучающегося, проводимая учителем на текущих занятиях.

Тематический контроль - это выявление и оценка знаний, умений, навыков обучающегося усвоенных им после изучения логически завершенной части учебного материала (темы, подтемы, раздела).

Промежуточная аттестация - процедура, проводимая с целью оценки качества усвоения содержания учебной дисциплины за учебный год.

Академическая задолженность - неудовлетворительные результаты промежуточного контроля по одному или нескольким предметам.

1.11. Целями Положения являются:

- повышение качества образования;
- установление единых требований к выставлению отметок;
- соотнесение фактического уровня знаний, умений, навыков по предметам базисной и инвариантной части учебного плана, соотнесение этого уровня с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта;
- контроль выполнения учебных программ и календарно - тематического плана изучения учебных предметов;
- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогами учебных достижений обучающихся.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости проводится в течение учебного года в целях:

- ✓ контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- ✓ оценки уровня достижения обучающимися планируемых результатов, предусмотренных образовательной программой и соответствия их требованиям ФГОС.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником и фиксируются в рабочей программе.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется для учащихся 2-9 классов по пятибалльной системе.

2.5. Текущая оценка по результатам урока в виде отметки «5», «4», «3», «2» выставляется в журнал и учитывается при оценивании за четверть, полугодие.

Использование данных форм оценивания осуществляется в соответствии с методическим письмом Министерства общего и профессионального образования РФ от 19.11.98 г. № 1561/14-15.

Оценки за тематические проверочные (самостоятельные, контрольные) работы, за контрольные работы по итогам четверти, полугодия, творческие работы, практические работы выставляются в журнал в виде отметок «5», «4», «3», «2».

Листы индивидуальных достижений учащихся, в которых отмечаются уровни учебных достижений ребенка по множеству параметров. Все эти формы фиксации оценивания являются личным достоянием ребенка и его родителей. Учитель не должен делать их предметом сравнения – недопустимо, например, вывешивать в классе так называемый "Экран успеваемости". Оценки не должны становиться причиной наказания или поощрения ребенка ни со стороны учителя, ни со стороны родителей.

В листах индивидуальных достижений мониторинга предметных и метапредметных результатов с целью отслеживания динамики образовательных достижений каждого обучающегося фиксируется уровень усвоения (низкий (0), средний (1), высокий (2)), с целью отслеживания динамики образовательных достижений каждого учащегося. Затем сумма набранных учеником баллов за контрольную работу целиком и по каждому из проверяемых в ней умений в отдельности переводится в единую шкалу как процентное отношение достигнутого к максимально возможному и определяется уровень достижения планируемых предметных и метапредметных результатов.

2.6. Текущий контроль успеваемости учащихся в школе проводится:

- поурочно или по теме курса;
- по учебным четвертям (2 класс - 9 класс).

2.7. Результаты текущего контроля фиксируются в электронном журнале и дневниках учащихся.

2.8. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в электронном классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. В первом классе текущее оценивание осуществляется в форме словесных качественных оценок на критериальной основе. Формы оценивания могут осуществляться в соответствии с методическим письмом Министерства образования от 03.06.2003 № 13-51-120/13 «О системе оценивания учебных достижений младших школьников в условиях безотметочного обучения в общеобразовательных учреждениях».

2.9. Формы текущего контроля успеваемости могут быть - в виде устного опроса и письменной проверки знаний. Письменная проверка знаний может осуществляться в форме контрольной, проверочной, практической, самостоятельной, лабораторной работы, контрольного диктанта, сочинения, теста, зачета, работы с контурной картой, проекта, реферата, доклада, творческой работы, защиты проекта и другое.

Кроме того:

- для учителей иностранных языков возможны следующие формы контроля знаний: аудирование, говорение, чтение, письмо;
- для учителей физической культуры – контрольные упражнения, зачет, экзамен.

2.10. Периодичность текущего контроля успеваемости учащихся:

2.10.1. Поурочный контроль и контроль по теме курса определяется учителями школы самостоятельно с учетом требований федеральных государственных

образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей учащихся соответствующего класса/группы, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий.

Количество контролируемых мероприятий установлено по каждому предмету в соответствии с рекомендациями к программам учебно-методического комплекта, по которому работает учитель;

2.10.2. В результате текущего контроля за отчетный период (четверть/полугодие) учащийся получает отметку, которая выводится как среднее арифметическое текущих отметок, при этом при подсчете среднего балла результаты контрольных работ удваиваются.

2.11. Общие критерии оценивания:

Отметка «5»:

- полно раскрыто содержание материала в объёме программы и учебника;
- чётко и правильно даны определения и раскрыто содержание понятий, верно использованы научные термины;
- для доказательства использованы различные умения, выводы из наблюдений и опытов;
- ответ самостоятельный.

Отметка «4»:

- раскрыто содержание материала, правильно даны определения понятия и использованы научные термины, ответ самостоятельный, но определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений, опытов.

Отметка «3»:

- основное содержание учебного материала усвоено, но изложено фрагментарно; не всегда последовательно, определения понятий недостаточно чёткие;
- не использованы выводы и обобщения из наблюдения и опытов, допущены ошибки при их изложении;
- допущены ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определении понятий.

Отметка «2»:

- основное содержание учебного материала не раскрыто; не даны ответы на вспомогательные вопросы учителя; допущены грубые ошибки в определении понятий, при использовании терминологии.

2.12. Требования к оцениванию и выставлению текущих отметок учащихся, обучающихся по адаптированным программам прописаны в Приложении 1 настоящего Положения.

2.13. Учащиеся, обучающиеся по федеральным государственным образовательным стандартам оцениваются с учетом показателей динамики образовательных достижений. Для этого используют форму аутентичного оценивания – портфель достижений, портфолио. Портфель достижений, портфолио представляет собой специально организованную подборку работ, которые демонстрируют усилия, прогресс и достижения учащегося в различных областях. Портфель достижений, портфолио является оптимальным способом организации текущей системы оценки. В состав портфеля достижений, портфолио могут включаться результаты, достигнутые учеником не только в ходе учебной деятельности, но и в иных формах активности творческой, социальной, коммуникативной, физкультурно-оздоровительной, трудовой деятельности, протекающей как в рамках повседневной школьной практики, так и за её пределами.

По результатам оценки, которая формируется на основе материалов портфеля достижений, портфолио, делаются выводы о:

- 1) сформированности у учащегося универсальных и предметных способов действий, а также опорной системы знаний, обеспечивающих ему возможность продолжения образования;
- 2) сформированности основ умения учиться, понимаемой как способности к самоорганизации с целью постановки и решения учебно-познавательных и учебнопрактических задач;
- 3) индивидуальном прогрессе в основных сферах развития личности — мотивационно-смысловой, познавательной, эмоциональной, волевой и саморегуляции.

2.14. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в электронный классный журнал и дневник учащегося.

2.15. За письменный ответ отметка выставляется учителем в электронный классный журнал и дневник учащегося, после проверки работы в срок до следующего урока по расписанию.

2.16. Текущий контроль учащихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях, а полученные результаты учитываются при выставлении четвертных полугодических отметок;

2.17. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.18. Классные руководители доводят до сведения родителей/законных представителей сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся. 2.19. Выставление отметок по предмету должно быть своевременным в течение четверти.

2.20. Учителю категорически запрещается выставлять текущую отметку за:

- поведение обучающегося на уроке или на перемене;
- отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов;
- работу, которую обучающийся не выполнял, в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась;
- нарушение (неисполнение) инструкций по технике безопасности.

2.21. Предметом текущего контроля является способность обучающихся решать учебные задачи с использованием следующих средств:

- система предметных знаний, включающая опорные знания (ключевые теории, идеи, понятия, факты, методы), усвоение которых принципиально необходимо для успешного обучения, и знания, дополняющие, расширяющие или углубляющие опорные знания, а также служащие пропедевтикой для последующего изучения других учебных предметов;

- действия с предметным содержанием, предполагающие использование адекватных знаково-символических средств; моделирование; сравнение, группировку и классификацию объектов; анализ, синтез и обобщение учебного материала; установление связей (в том числе причинно-следственных) и аналогий; поиск, преобразование, представление и интерпретация информации.

2.22. Все формы текущего контроля проводятся во время учебных занятий, в рамках учебного расписания.

2.23. При выставлении отметки за четверть, полугодие учитель принимает во внимание все отметки, полученные обучающимся в ходе текущего контроля. Отметка по предмету должна объективно отражать уровень достигнутых знаний, сформированных умений, навыков, компетентностей. При равном количестве одинаковых отметок решающее значение имеют отметки, полученные за выполнение контрольных работ.

2.24. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть/полугодие:

учащимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, отметка за четверть полугодие не выставляется (делается пометка «не аттестован», н/а.)

2.25. Текущий контроль указанных учащихся осуществляется в индивидуальном порядке комиссией, утвержденной администрацией школы в соответствии с графиком, согласованным с педагогическим советом и родителями/законными представителями учащихся;

– отметки учащихся за четверть, полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого по теме курса/поурочно за день до начала каникул или начала промежуточной/итоговой аттестации.

2.26. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.27. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.28. Метапредметные результаты реализации ФГОС включают совокупность регулятивных, познавательных и коммуникативных универсальных учебных действий. Основной формой оценки метапредметных результатов являются диагностические задания используемого УМК и/или комплексная работа, а также мониторинг учителя, осуществляемый в течение учебного года во время выполнения учащимися учебных и учебно-практических задач. Контроль и оценка метапредметных результатов предусматривают выявление индивидуальной динамики учебных достижений обучающихся. Оценка по результатам сформированности универсальных учебных действий не выставляется, но фиксируется в виде баллов 0-1-2, в процентах выполнения всего объема работы, с фиксацией достигнутого уровня сформированности УУД.

Результаты работы фиксируются в листах мониторинга УУД учителя.

2.29. Оценка личностных результатов обучающихся осуществляется только в ходе мониторинговых процедур или по запросу родителей (законных представителей) обучающихся или по запросу педагогов(или администрации школы) при согласии родителей (законных представителей).

2.30. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны **прокомментировать** результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3. Содержание, и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целью промежуточной аттестации учащихся является:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соответствие этого уровня требованиям ФГОС;

-оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;

-оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года во всех классах.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой и указываются в Календарном учебном графике.

3.1.1. Промежуточная аттестация в МОУ Ярашьюская ООШ проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.2. Промежуточную аттестацию в школе:

3.2.1. в обязательном порядке проходят все учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования во всех формах обучения, включая учащихся, обучающихся по адаптированным образовательным программам (*Приложение №1*);

3.2.2. промежуточную аттестацию проходят по заявлению родителей/законных представителей учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы: – в форме семейного образования - учащиеся начального общего образования, основного общего образования;

- в форме освоения образовательной программы по индивидуальным учебным планам - учащиеся начального общего образования, основного общего образования.

3.3. Промежуточная аттестация учащихся может проводиться в форме:

- комплексной контрольной работы;
- контрольной работы в тестовой и не тестовой форме;
- диктанта с заданием/диктанта;
- списывания с заданием/списывания;
- диагностической работы;
- защиты индивидуального проекта;
- защиты индивидуального/группового проекта;
- исследовательской работы;
- экзамена по билетам;
- контроль с использованием компьютерной техники и сети Интернет; - лабораторной работы; -практической работы.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

Материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются педагогами, утверждаются приказом директора школы. **Независимая оценка качества знаний обучающихся, проводимая в конце учебного года сторонними организациями (краевые, муниципальные контрольные работы, срезы и др.), может являться альтернативой школьных аттестационных мероприятий и засчитываться в качестве результата промежуточной аттестации по тому или иному учебному предмету.**

В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях. Образовательной программой может быть предусмотрена накопительная балльная система зачета результатов деятельности обучающегося. По предметам образовательной

программы, формы промежуточной аттестации которых не обозначены в учебном плане в качестве результатов промежуточной аттестации может быть **зачтено** среднее арифметическое четвертных отметок.

3.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации во 2-9 классах осуществляется по пятибалльной системе.

3.4.1. В 1 классе результат в баллах не фиксируется. Фиксация результатов в первом классе осуществляется по системе овладел/не овладел.

Фиксация результатов промежуточной аттестации по направлениям и программам внеурочной деятельности осуществляется по системе **зачёт/незачёт**.

Учитель предметник составляет Ведомость оценок и анализ результатов промежуточной аттестации по своему предмету в каждом классе и передает зам. директора.

Классный руководитель составляет сводную ведомость по итогам промежуточной аттестации для представления на Педагогический Совет. *(Приложение №2)*

3.5. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию как отдельную процедуру, их количество и форма проведения определяется учебным планом школы и ежегодно рассматривается на заседании Педагогического Совета, с последующим утверждением приказом директора школы.

3.6. График проведения промежуточной аттестации обучающихся утверждается руководителем организации и доводится до сведения участников образовательных отношений не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации. Отметки, полученные обучающимися на промежуточной аттестации, отражаются в классных журналах на предметных страницах в день её проведения.

3.7. **Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в электронных классных журналах. Итоговая отметка по учебному предмету в переводных классах выставляются учителем как среднее арифметическое годовой отметки и отметки, полученной обучающимся на промежуточной аттестации. Положительная итоговая отметка не может быть выставлена при получении неудовлетворительной отметки по результатам промежуточной аттестации.** В случае, если экзаменационная отметка выше годовой на 1 балл, экзаменационная отметка может быть выставлена в качестве итоговой, если она подтверждена как минимум одной четвертной отметкой. В случае расхождения экзаменационной и годовой отметки на 2 балла, итоговая отметка выставляется как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок в соответствии с правилами математического округления.

3.7.1. Промежуточную аттестацию проводит учитель-предметник, а в случае необходимости комиссия, создаваемая распоряжением директора школы. При проведении промежуточной аттестации возможно присутствие представителя администрации или другого педагогического работника школы.

3.8. При пропуске учащимися по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется школой с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей/законных представителей).

3.8. 1. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы в родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты

промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.9. **Фиксация** предметных результатов промежуточной аттестации осуществляется, как **правило по** пятибалльной системе, за исключением предмета ОРКСЭ. Фиксация результатов промежуточной аттестации по ОРКСЭ осуществляется по системе **зачёт/незачёт**.

Образовательной программой может быть предусмотрена иная шкала фиксации результатов промежуточной аттестации (например, уровневая), а также может быть предусмотрена фиксация удовлетворительного либо неудовлетворительного результата промежуточной аттестации без **разделения на уровни**.

3.10 Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены школой для следующих категорий обучающихся по заявлению обучающихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия; - отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных обучающихся по решению педагогического совета.

3.11. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным.

3.12. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением.

3.13. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседании педагогического совета.

1. Порядок перевода учащихся в следующий класс

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) за учебный год, на основании положительных результатов текущего контроля и промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на следующий уровень образования).

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы соответствующего уровня образования или не прохождения промежуточной аттестации без уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Организация создает условия учащемуся для ликвидации академической **задолженности** и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную **по** соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух **раз в сроки**, определяемые ОО, в установленный данным пунктом срок с **образования** академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни **учащегося**, нахождение его в отпуске по беременности и родам. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом директора школы в течение следующего учебного года. В указанный срок не включается время каникул.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Организацией создается комиссия.

4.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс условно.

4.9. Учащиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей(законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном Положением об индивидуальном учебном плане ОО. Организация информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

4.10. **Обучающиеся** 1-х классов, освоившие в полном объеме содержание программ решением педагогического совета переводятся **в следующий** класс.

Учащиеся 1-х классов, не освоившие в полном объеме содержание программ, на основании заключения медицинской комиссии и письменного согласия (или лиц, их заменяющих), остаются на повторный курс обучения переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному.

4.11. В случае успешной ликвидации обучающимся академической задолженности по предмету (предметам) он окончательно переводится в следующий класс по решению педагогического совета МОУ Ярашьюская ООШ на основании приказа директора школы.

4.12. В сводной ведомости в классном журнале в строке экзаменационная отметка выставляется отметка, полученная в результате ликвидации задолженности. При положительной отметке за ликвидацию задолженности итоговая отметка выставляется положительная, при неудовлетворительной – неудовлетворительная. В случае, если в первой попытке ликвидировать задолженность не удалось на положительную отметку, никакая отметка в строке экзаменационной отметки и итоговой не выставляется.

4.13. Итоговые отметки по учебным предметам (с учетом результатов годовой промежуточной аттестации) за текущий учебный год должны быть выставлены в сроки установленные приказом директора о завершении учебного года.

4.14. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета МОУ Ярашьюская ООШ основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной (итоговой) аттестации.

4.15. Письменные работы обучающихся по результатам годовой промежуточной аттестации хранятся в делах МОУ Ярашьюская ООШ в течение следующего учебного года.

4.16. Учащиеся четвертых классов, являющиеся выпускниками начальной школы, подлежат итоговому оцениванию.

На итоговую оценку на уровне начального общего образования, результаты которой используются при принятии решения о возможности (или невозможности) продолжения обучения

на следующем уровне, выносятся предметные и метапредметные результаты, описанные в разделе «Выпускник научится» планируемых результатов начального образования.

Предметом итоговой оценки является способность учащихся решать учебнопознавательные и учебно-практические задачи, построенные на материале опорной системы знаний с использованием средств учебных предметов, в том числе на основе метапредметных действий. Способность к решению иного класса задач является предметом различного рода неперсонифицированных обследований.

Итоговая оценка выпускника формируется на основе накопительной оценки, зафиксированной в портфеле достижений, по всем учебным предметам и оценок за выполнение итоговых работ по математике, русскому языку, окружающему миру, комплексной работы с текстом, группового (и или индивидуального)проекта.

На основании этих оценок по каждому предмету делаются следующие выводы о достижении планируемых результатов.

1) Выпускник овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующем уровне общего образования, и способен использовать их для решения простых учебно-познавательных и учебно-практических задач средствами данного предмета.

Такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, как минимум, с оценкой «зачтено» (или «удовлетворительно»), а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении не менее 50% заданий базового уровня.

2) Выпускник не овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующем уровне общего образования.

Такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки не зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении менее 50% заданий базового уровня.

Педагогический совет школы на основе выводов, сделанных по каждому учащемуся, рассматривает вопрос об успешном освоении им основной общеобразовательной программы начального общего образования и переводе его на следующий уровень общего образования.

В случае если полученные учащимся итоговые отметки не позволяют сделать однозначного вывода о достижении планируемых результатов, решение о переводе на следующий уровень общего образования принимается педагогическим советом с учётом динамики образовательных достижений выпускника и контекстной информации об условиях и особенностях его обучения.

4.17. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

4.17.1. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом директора школы в течение следующего учебного года.

4.18. Учащиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни учащегося и (или) иных уважительных причин;
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям); – получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей.

4.19. При организации и проведении промежуточной аттестации учащихся образовательная организация обязана:

- создать условия учащимся для ликвидации академических задолженностей;

- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей; – создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации учащихся во второй раз).

4.20. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

- создать условия учащимся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации учащимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию учащимся академической задолженности в течение следующего учебного года.

4.21. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в школе создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется директором школы в количестве не менее 3-х человек;

4.22. Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации учащихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

4.23. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в МОУ Ярашьюская ООШ.

4.24. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня общего образования, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

4.25. Учащиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей/законных представителей только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей.

5. Общие требования к выставлению годовых отметок в 2 - 9 классах

5.1. При выставлении годовой отметки рекомендуется ориентироваться на средний балл, следует учитывать результаты контрольных работ, срезов знаний, зачётов.

5.2. Отметка «н/а» по общеобразовательному предмету за учебный год выставляется:

- при наличии трех отметок н/а за четверти в течение учебного года в 2-9-х классах;

5.3. Годовые отметки по предметам учебного плана выставляются в сроки, определенные приказом директора школы по организованному окончанию учебного года.

5. Выставление итоговых отметок в 9-х классах.

6.1. В 9 классе в аттестат об основном общем образовании выставляются итоговые отметки по предметам, которые изучались обучающимся на ступени основного общего образования:

- Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку и математике определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления. (в ред. Приказа Минобрнауки России от 08.06.2015 N 571).
- Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

7. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

7.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

7.2. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

7.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

7.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за две недели до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации.

8. Условия проведения независимой экспертизы результатов текущего контроля и промежуточной аттестации

8.1. В случае несогласия родителей/законных представителей с отметкой, оспаривающая сторона имеет право предоставить письменное заявление на имя директора, которое рассматривается комиссией в течение трех дней.

8.2. Для пересмотра итоговой (годовой) отметки на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая

- проверяет правильность выставления отметки в соответствии с пп.2.11. настоящего Положения;
- изучает обоснования учителя по поводу выставленной отметки;
- изучает обоснование родителей (законных представителей) обучающегося по поводу выставленной отметки;
- принимает одно из двух решений:
- «ученику класса Фамилия Имя... отметку по предмету.... за...../..... учебный год оставить без изменений»;
- «ученику класса Фамилия Имя... отметку по предмету.... за /..... учебный год изменить с на

8.3. Решение комиссия принимает в течение 3 рабочих дней, решение оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося

9. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

9.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, учащихся, родителей, администрации школы.

9.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления школы.

9.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения коллегиальными органами и утверждаются приказом директора школы.

9.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.

ТРЕБОВАНИЯ К ОЦЕНИВАНИЮ И ВЫСТАВЛЕНИЮ ТЕКУЩИХ ОТМЕТОК УЧАЩИХСЯ,
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО АДАПТИРОВАННЫМ ПРОГРАММАМ

1. Русский язык и литературное чтение:

1. В качестве основных контрольных работ во 2 – 4 классах даются списывание и диктант.

2. Содержанием контрольных работ могут быть тексты на определенные, тематически близкие сюжеты.

3. Примерный объем текстов контрольных работ (списывание и диктант): во 2-м классе в начале года 10-12 слов, к концу года 16-20 слов; в 3 классе - 25 — 30 слов; в 4 классе — 35 — 40 слов. Учету подлежат все слова, включая предлоги, союзы и частицы.

4. Тексты контрольных работ должны состоять из предложений, включающих в себя не более 4 слов для 2 класса, не более 6 слов для 3 и 4 классов.

5. В текстах контрольных работ должно быть по 2-3 орфограммы на каждое правило правописания в объеме не менее 50% от числа слов текста.

6. Выполнение учащимися контрольные работы оцениваются отметками в соответствии со следующими нормами:

3 — 4 класс:

«5» - работа без ошибок;

«4» - списывание с 1 - 2 ошибками; диктант, в котором не более 3 ошибок;

«3» - списывание с 3 ошибками; диктант с 4 - 5 ошибками;

«2» - списывание с 5 и более ошибками, диктант с 6 и более ошибками; «1» - неверно выполнены все задания.

7. При оценке письменных контрольных работ принимаются во внимание правильность почерка, аккуратность выполнения, а также характер ошибок. 8. Ошибками и контрольных работах следует считать:

- нарушение изученных правил правописания;
- нарушение правил переноса в случаях, соответствующих требованиям учебной программы;
- отсутствие или неправильную постановку знаков препинания, изученных учащимися;
- преимущество дается работам, в которых нарушено одно - два усвоенных правила правописания, перед теми, в которых нарушено значительное количество изученных правил. 8. За ошибки не считаются:

· повторение неправильного написания уже ранее учтенного слова, но если неправильно написаны различные слова на такое же правило (дочь - ночь, дуб - зуб), ошибки учитываются во всех случаях;

· единичные способы пропуска точки в конце предложения, если первое слово следующего предложения написано с заглавной буквы;

· единичные явные описки, но если таких описок значительное количество, они считаются за одну ошибку;

· ошибки на правила, не изучаемые учащимися;

· ошибки логопедического характера - грубое искажение звукового состава слов, возникающее в зависимости от глубокого нарушения слухового воспитания и артикуляции - учитываются особо и на оценку контрольных работ не влияют.

9. При оценке грамматического разбора следует руководствоваться следующими нормами:

«5» - ученик обнаруживает осознанное усвоение грамматических понятий, правил в процессе грамматического разбора работу выполняет без ошибок или допускает исправления;

«4» - ученик обнаруживает усвоение изученного материала, умеет применять свои знания, хотя и допускает 2-3 ошибки;

«3» - ученик обнаруживает недостаточное понимание изученного материала, затрудняется в применении своих знаний, допускает 4-5 ошибок или не справляется с одним из заданий;

«2» - ученик обнаруживает плохое знание учебного материала, не справляется с большинством грамматических заданий;

«1» - неверно выполнены все задания.

10. При оценке устных ответов по русскому языку принимаются во внимание:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота ответа;
- умение практически применять свои знания;
- последовательность изложения и речевое оформление ответа.

«5» – ставится если ученик, обнаружив понимание материала, может самостоятельно сформулировать ответ, привести необходимые примеры; допускает единичные ошибки, которые сам исправляет;

«4» - ставится, если ученик даёт полный ответ, но допускает неточности и исправляет их с помощью учителя, делает некоторые ошибки в речи; при работе с текстом допускает 1-2 ошибки, но исправляет их с помощью учителя;

«3» - ставится, если ученик обнаруживает знание основных положений данной темы, но излагает материал недостаточно полно и последовательно; затрудняется самостоятельно подтвердить правила примерами, нуждается в постоянной помощи учителя;

«2» - ставится, если ученик обнаруживает незнание наиболее существенной части изученного материала; допускает в формулировке правил ошибки, искажающие их смысл; не прибегает к помощи учителя.

«1» - неверно выполнены все задания.

В начале, середине и конце учебного года проводится проверка техники чтения. При проверке техники чтения рекомендуется подобрать незнакомые, но доступные тексты примерно следующего объема (на конец учебного года):

1 класс - 10 слов; 2 класс 15 - 20 слов; 3 класс - 25 -30 слов; 4 класс - 35 - 40 слов;

При оценке техники чтения принимается во внимание успешность овладения учащимися техникой чтения (темп, способ чтения) и содержанием читаемого (выделение главной мысли, ответы на вопросы, пересказ) в соответствии с программными требованиями по каждому году обучения. При оценке чтения учащимися стихотворений следует обращать внимание на выразительность. Однако следует соблюдать индивидуальный подход к учащимся.

2. Математика

Нормы оценки письменных работ по математике:

«5» - ставится за работу, в которой нет ошибок в вычислениях, при записи плана правильно записаны наименования, правильно сформулированы вопросы к действиям и безошибочно записано решение задачи. Если ученик допустил ту или иную неточность в формулировке одного из вопросов или ошибку при вычислении и самостоятельно внёс поправки, оценка не снижается.

«4» - ставится, когда: 1) задача решена правильно и нет ошибок в формулировке вопросов к действию, в наименованиях и в ответе, а в решениях примеров допущены 1-2 ошибки; 2) когда задача и примеры решены правильно, но допущены 1-2 ошибки в записи наименований; 3) когда задача и примеры решены правильно, а формулировки вопросов к действиям задачи по существу правильны, но не точны; 4) когда правильны решения задачи и примеров, запись наименований и вопросов к действиям задачи, но конечный ответ записан ошибочно. 5) в том случае, когда ученик изменил одно из чисел задачи или примера (например, переставил цифры), но дал правильные решения.

«3» - ставится за работу, в которой: 1) правильно решены задачи и не решены примеры; 2) не решены задачи, но решены примеры; 3) задача решена, но допущены ошибки в наименованиях, формулировках вопросов к действиям; в решениях примеров допущены 1-3 ошибки.

«2» - ставится за работу, в которой: 1) ошибочно решены задача и половина и более примеров; 2) ошибочно решены или не решены примеры и при правильном решении задачи даны ошибочные формулировки и допущены ошибки в записи наименований.

«1» - неверно выполнены все задания.

- За невыполнение практического задания общий оценочный балл снижается на единицу.
- За орфографические ошибки на не пройденные правила, допущенные учеником в контрольной работе по арифметике, оценка не снижается.
- Учащимся с плохой моторикой за несовершенное каллиграфическое выполнение контрольной работы по арифметике оценка не снижается.

Оценка устных ответов учащихся по математике.

Предметные результаты учащихся по математике оцениваются по результатам их индивидуального и фронтального опроса на основании текущих и итоговых письменных или практических работ по пятибалльной системе.

«5» - ставится, если ученик: 1) дает правильные осознанные, глубокие ответы на все поставленные вопросы, правильно выполняет предметно-практические задания; 2) умеет самостоятельно и правильно решить задачу, примеры и объяснить ход решения; 3) умеет правильно производить и объяснять практические задания, записывать данные именованных чисел, производить вычисления; 4) называет геометрические фигуры, их элементы, выполняет работы по черчению с помощью измерительного и чертежного инструментов, умеет объяснить последовательность работы.

«4» - ставится ученику, если его ответ в основном соответствует требованиям, установленным для оценки 5, но: 1) при ответе ученик допускает отдельные неточности, оговорки, нуждается в дополнительных вопросах; 2) при вычислениях и решении задач нуждается в дополнительных промежуточных записях и в дополнительных вопросах учителя, уточнении и объяснении выбора действий; 3) с незначительной помощью учителя правильно узнает и называет геометрические фигуры, их положения в пространстве, по отношению друг к другу; 4) выполняет работы по измерению и черчению с недостаточной точностью. Если ученик в ходе ответа замечает и самостоятельно исправляет допущенные ошибки, ему может быть поставлена оценка 5. «3» - ставится ученику, если он: 1) при незначительной помощи учителя или учащихся класса дает правильные ответы на поставленные вопросы, формулирует математические правила, может частично их применять; 2) может выполнять вычисления с опорой на различные виды счетного материала, умеет записывать решения задач, но с помощью учителя; 3) узнает и называет геометрические фигуры, их положение на плоскости и в пространстве, умеет делать чертежи в тетрадях, но с помощью вопросов и практической помощи учителя. После предварительного коллективного обсуждения в классе может выполнять измерения и последовательно записывать их в тетради.

«2» - ставится ученику, если он обнаруживает незнание большей части программного материала, не может воспользоваться помощью учащихся и учителя.

«1» - неверно выполнены все задания.

Ведомость оценок и анализ результатов,
 полученных учащимися _____ класса при проведении промежуточной аттестации в
 20____ - 20__ учебном году по

Учитель: _____

В классе _____ учащихся, из них выполняли работу _____ учащихся

Форма работы: _____

Дата выполнения: _____, кол-во уроков на работу _____

Анализ выполнения работы по проверяемым умениям:

№ п/п	ФИ ученика*	Написание заглавной буквы	Правописание безударных гласных	Правописание парных звонких и глухих	Правописание чк, чн	Правописание непронозимых согласных	Правописание разделительного знака	Раздельное написание предлогов	Знаки препинания	Умение находить грамматическую основу	Умение определять части речи	Умение определять признаки имен существительных	Формирование орфографической зоркости	% выполнения работы	Оценка
1															
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
	% освоения умения														
ИТОГО															
«5»															
«4»															
«3»															
«2»															
Качество															
Обученность															

Сводная ведомость оценок, полученных учащимися _____ класса при проведении промежуточной аттестации в 20__ - 20__ учебном году

№ п/п	ФИ ученика	Учебные предметы															
1																	
2																	
3																	
4																	
5																	
6																	
7																	
8																	
9																	
10																	
ИТОГО: «5»																	
«4»																	
«3»																	
«2»																	
Качество																	
Обученность																	

Классный руководитель _____ Ф.И.О _____

Информационный лист

учащегося _____,

не прошедшего промежуточную аттестацию за _____ класс

в 20____ - 20____ учебном году

по _____

Учебный предмет, по которому учащийся не прошёл промежуточную аттестацию	Дата повторной аттестации/ роспись родителей (законных представителей)	Результат повторной аттестации

Решение: _____

Дата : _____

Родители (законные представители) ознакомлены: _____